

*Comune di Fortunago*

UNO DEI BORGHI PIU' BELLI D'ITALIA

## RELAZIONE DI FINE MANDATO

2019/2024

ALLEGATO C

## RELAZIONE

### DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**Si segnala invece che, per quanto riguarda l'esercizio 2023, i dati riportati nella presente relazione presentano un carattere di provvisorietà, non essendo stato approvato alla data odierna il relativo conto consuntivo.**

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: 359

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco LANFRANCHI ACHILLE

Assessori: DELL'ACQUA ALBERTO

GOGGI PAOLO

CONSIGLIO COMUNALE:

- 1) BUONI O DEL BUONO Giulio
- 2) CORRADA Bruno
- 3) DELL'ACQUA Alberto
- 4) ELEFANTI Sara
- 5) GOGGI Paolo
- 6) PICCHI Elena
- 7) SAVIOTTI Andrea
- 8) SAVIOTTI Carlo Stefano
- 9) SCHIAVI Alessandro
- 10) ZIZIOLI Davide

Presidente: Sindaco LANFRANCHI ACHILLE

### 1.3

### 1.4 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

L'Organigramma comunale prevede:

Segretario Comunale

Numero posizioni organizzative: 2

- 1 Amministrativo-finanziario-Lavori Pubblici

- 1 Polizia Locale

Numero totale personale dipendente al 31/12/2023 : n. 3 unità ( di cui n.1 part-time)

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** L'ente nel periodo di riferimento non è stato commissariato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** L'ente nel periodo di mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:** nell'ambito dei settori organizzativi dell'ente si sono riscontrate le seguenti criticità nei seguenti servizi:

- Rapporto/personale dipendente/servizi da espletare

Il Comune di Fortunago è inserito nel circuito dei borghi più belli d'Italia; la vocazione turistica attira numerosi visitatori soprattutto nella stagione estiva, provenienti da tutta Italia e anche da paesi esteri. Inoltre negli ultimi anni, in collaborazione con le associazioni di volontariato e la Pro Loco, sono stati realizzati eventi e manifestazioni per la promozione e la valorizzazione del territorio, la cui pubblicizzazione a mezzo dei social, ha permesso la partecipazione di un sempre maggior numero di persone. Si è riscontrata pertanto la necessità di avere un maggiore controllo sul territorio con una attenta manutenzione e valorizzazione del patrimonio comunale, al fine di garantire i requisiti necessari per il mantenimento nella classifica dei Borghi più belli d'Italia. Grazie a tale riconoscimento gli operatori economici presenti sul territorio (ristoranti, agriturismo bed & breakfast) hanno registrato un considerevole aumento delle loro attività, creando un indotto che dà un valore aggiunto a tutto il territorio. Durante il mandato inoltre è stata portata a termine e resa agibile l'importante struttura "teatro-auditorium" a disposizione per eventi e grandi manifestazioni.

Il Comune, a supporto del personale dipendente, ha affidato alcuni lavori di manutenzione e pulizia del territorio a cooperative esperte del settore, oltre che a cittadini e volontari di protezione civile, con il solo rimborso delle spese sostenute.

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Anno 2019 n. 3

Anno 2023 n. 3

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** nel corso del mandato elettorale son stati approvati i seguenti regolamenti:

- Regolamento delle spese di rappresentanza con deliberazione C.C. n. 27 del 3 agosto 2019
- Regolamento di polizia urbana con deliberazione C.C. n. 29 del 3 agosto 2019
- Documento di polizia idraulica di cui all' all. D della DGR 7581/17. Reticolo minore con deliberazione C.C. n. 35 del 17 novembre 2019
- Regolamento comunale per l'assegnazione di contributi finalizzati all'acquisto della prima casa con deliberazione del C.C. n. 13 in data 8 agosto 2020
- Interazione al Regolamento del Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 15 del 12 dicembre 2020

- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Con deliberazione C.C. N. 6 del 24 aprile 2021.
- Regolamento intercomunale di polizia idraulica con deliberazione C.C. n. 13 del 30/07/2021.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale immobili A/1 – A/8 – A/9	4	6	6	6	6
Detrazione abitazione principale	di legge	Di legge	Di legge	Di legge	Di legge
Altri immobili	8	10	10	10	10
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	Esenzioni Comune montano	1	1	1	1

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelevi sui rifiuti		2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	di	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	di	100	100	100	100	100

Costo del servizio pro-capite	147,48	141,32	151,72	145,05	147,07

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** In relazione ai controlli interni, l'Ente è dotato di apposita regolamentazione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20 giugno 2013. Durante il corso del mandato non sono state riscontrate particolari problematiche a seguito dell'applicazione dei controlli.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

- **Personale:** la dotazione organica del personale è costituita di n. 3 unità :

1 unità cat. D – per i servizi amministrativo-finanziario-lavori pubblici

1 unità cat. C- con posizione – Polizia Locale -

1 unità cat. B – con accesso a C – viabilità, parco locale ( PART-TIME)

E' stato affidato un incarico esterno di Assistente al Rup Area Tecnica – a contratto professionale n.6 ore settimanali.

Le principali opere programmate eseguite e impegnate nel corso del mandato e a fine periodo sono state le seguenti:

#### **Completamento e messa in funzione del complesso "Teatro - auditorium –sala polifunzionale" in Fortunago capoluogo.**

Durante il periodo di mandato i lavori realizzati sono stati i seguenti:

- Opere edili di completamento della parte esterna della struttura

- Opere di completamento degli impianti al fine del rilascio dell'agibilità da parte della competente commissione di pubblico spettacolo

- Potenziamento impianti audio-video

Piano di sicurezza e coordinamento adiacenze e luoghi di accesso all'auditorium

-Completamento delle attrezzature per l'avvio delle attività del teatro

Si fa presente che i lavori sono ultimati ed è stata conseguita l'agibilità della struttura.

Sono state firmate convenzioni con ditte specializzate per l'avvio della stagione teatrale.

#### **Lavori di sistemazione versante Fortunago strada dietro auditorium interessato da dissesto idrogeologico**

Grazie ad un contributo della Regione Lombardia è stato possibile intervenire su una frana segnalata in seguito a calamità naturale con scheda Rasda, in località Fortunago capoluogo, con opere di drenaggio e risanamento dell'area, nonché eseguire lavori di ripristino della strada comunale interessata dal dissesto e della rete dei servizi (idrico integrato e metanodotto) danneggiati.

#### **Lavori di sicurezza urbana e viabilità**

Con cofinanziamenti statali, regionali e della Comunità Montana Oltrepo Pavese, sono state realizzate opere di manutenzione straordinaria della viabilità e (strade comunali interne dissestate) e realizzate opere per la incidentalità stradale ( nuovi tratti di marciapiedi per la sicurezza pedonale, compreso la posa di nuovi punti luce con pali artistici, la segnaletica orizzontale e verticale)

### **Lavori ai cimiteri parrocchiali:**

Sono stati realizzati lavori di riqualificazione dei cimiteri Parrocchiali di Fortunago capoluogo e della frazione Sant'Eusebio, con opere di:

- Abbattimento delle barriere architettoniche mediante la realizzazione di nuovi vialetti all'interno dei cimiteri
- Nuova campata di loculetti nel cimitero di Fortunago e pavimentazione area di accesso
- Realizzazione nuovo campanile all'interno del cimitero
- Realizzazione aiuole

### **Lavori di valorizzazione e recupero percorsi storici**

Con cofinanziamenti regionali sono state realizzate: opere di riqualificazione e manutenzione straordinaria dei percorsi pedonali protetti e panoramici all'interno del borgo con la posa di arredo urbano lungo il tragitto dei percorsi stessi (panchine, bacheche, cestini e punti ristoro), la valorizzazione dei parchi e spazi ludici, la riqualificazione delle aree verdi di accoglienza dell'accesso medioevale al castello, la realizzazione di un'area camper; oltre ai lavori di manutenzione e restauro del c.d. "cammino dei Celti", percorso pedonale alla riscoperta delle antiche fonti della salute.

### **Edifici pubblici /centri sportivi e ricreativi**

Con contributi regionali e cofinanziamenti comunali sono state realizzate le seguenti opere:

Centro sportivo di Fortunago capoluogo:

- Manutenzione straordinaria del centro ( campo calcio, tennis, bocce)
- Acquisto e posa di attrezzature per lo sport out door
- Acquisto e posa di attrezzature per parco giochi inclusivo
- Realizzazione dei vialetti di accesso alle strutture

Centro sportivo frazione Sant'Eusebio:

- Opere esterne di eliminazione delle barriere architettoniche e manutenzione straordinaria della pista polivalente
- Manutenzione straordinaria dell'area a verde circostante
- Installazione impianto fotovoltaico

Centro sportivo della frazione Costa Cavalieri:

- Messa in sicurezza dell'intera area con rifacimento della pista polifunzionale e dei vialetti di accesso all'area
- Messa in sicurezza dell'impianto elettrico

Impianto distributore di carburanti e adiacente locale di ricovero attrezzi in loc. costa Cavalieri:

- Sono state realizzate opere di ampliamento del locale adibito a ricovero attrezzi e automezzi comunali e la riqualificazione dell'area adiacente adibita a distributore di carburanti e servizi annessi;
- Installazione impianto fotovoltaico

Villa di proprietà comunale "Villa Nasano"-Fortunago capoluogo:

Grazie a un contributo regionale sono in corso i lavori di riqualificazione di una parte del fabbricato, inserito nel borgo storico, al fine di rendere funzionale la struttura a servizio della collettività (punto turistico di ristoro lungo la via principale del borgo).

E' stata inoltre realizzata nella frazione Sant'Eusebio una nuova piazzetta di aggregazione sociale, dotata di arredo urbano per la sosta, e di area dislargo per la manovra degli automezzi di linea.

### **Viabilità**

Nel corso del mandato numerosi sono stati gli interventi di ripristino e manutenzione straordinaria delle strade comunali, con lavori di rifacimento del manto stradale, in molte parti dissestato e danneggiato da eventi atmosferici; rifatti tratti di pavimentazioni in porfido e attraversamenti ammalorati sulle vie principali del borgo; il Comune è dotato di un parco mezzi d'opera per le manutenzioni stradali, pertanto vengono realizzati giornalmente interventi di ripristino in economia di strade vicinali e interpoderali a servizio dell'agricoltura, con creazione di relativi accessi e tombinate.

**Gestione del territorio:** nel corso del mandato sono state approvate alcune varianti parziali al PGT, al fine di permettere ampliamenti di insediamenti esistenti, segnalati con dia e /o scia, nonché per permettere potenziamenti alle strutture destinate alla ristorazione e al pernottamento, che, con lo sviluppo del turismo verificatosi nel corso degli ultimi anni, hanno aumentato il loro livello di specializzazione mediante nuovi investimenti al fine di soddisfare le richieste di un pubblico sempre più esigente e qualificato. (vedi nuovo insediamento in Fortunago capoluogo con destinazione struttura ricettiva altamente qualificata)

**Nel campo della sicurezza,** è stato realizzato un progetto denominato "Stop alle truffe" con incontri con la popolazione soprattutto anziana, la distribuzione di opuscoli illustrativi, in collaborazione con le forze dell'ordine, al fine di illustrare potenziali situazioni di pericolo e raggiri cui giornalmente la popolazione può essere vittima. E' stata approvata l'adesione al progetto "Il controllo del vicinato" con il protocollo d'intesa con la Prefettura di Pavia, al fine di incrementare gli standards di sicurezza con l'aiuto e la partecipazione attiva della cittadinanza.

**Istruzione pubblica:** Il trasporto degli alunni viene garantito con scuolabus comunali presso le scuole dell'infanzia e elementare situate nel Comune di Borgo Priolo; per quanto riguarda la scuola media il trasporto è effettuato verso il Comune di Colli Verdi per gli alunni residenti in Fortunago e nella frazione Costa Cavalieri e verso il Comune di Godiasco-Salice Terme per gli alunni residenti nella frazione Sant'Eusebio. Per questi trasporti sono in atto anche convenzioni con altri Comuni limitrofi. Date le caratteristiche del territorio comunale, composto di frazioni, località e case sparse, il servizio di trasporto alunni comporta l'impiego di n. 2 unità di personale per n. 3 ore giornaliere. Sono stati inoltre realizzati grest estivi in collaborazione con le aziende agrituristiche, al fine di ospitare bambini e ragazzi e rendere un servizio alle famiglie che sono impegnate con il lavoro. Il Comune ha altresì dotato n. 2 alunni ritenuti bisognosi dall'Istituto comprensivo, di personale educativo per il supporto giornaliero durante le attività scolastiche. Nel mese di novembre 2023 sono iniziati i lavori del 1 lotto per la realizzazione di un asilo nido in frazione Costa Cavalieri-Galeazzi, finanziato con i fondi del PNRR, per n. 60 unità, comprendenti anche il territorio dei Comuni circostanti.

**In ambito culturale** è stata realizzata: la collaborazione del Comune con l'associazione *Fortunagoinarte* con allestimento di mostre di opere d'arte di alto livello, il sostegno per le manifestazioni in ricordo di ricorrenze civili, presentazione di libri e memorie; la collaborazione ed il sostegno alla PRO Loco nella realizzazione degli eventi per la tutela delle tradizioni e delle tipicità locali. Inoltre, con l'avvio delle attività del teatro auditorium, sono state realizzati eventi di presentazione libri, ricordi, integrazione con video e informazioni in formato multimediale, programmazione eventi, incontri culturali e realizzazione nuova sala lettura. Il Comune ha istituito la Civica Benemerenzza "Medaglia d'Onore del Consiglio Comunale" per i cittadini che si sono particolarmente distinti nel lavoro, nelle imprese, nelle arti e nelle professioni.

**Ciclo dei rifiuti:** In località Molino della Signora è stata realizzata un'isola ecologica per la raccolta del verde, dotata di area di accesso videosorvegliata e illuminata. Particolare riguardo è stato dato alla divulgazione delle informazioni necessarie e raccomandazioni agli utenti per l'incremento della raccolta differenziata, anche in considerazione del rispetto dei parametri necessari per la certificazione EMAS ottenuta dal Comune di Fortunago.

**Sociale:** Per quanto riguarda gli interventi socio-assistenziali a sostegno delle classi più deboli, sono state mantenute le convenzioni con organismi associativi e di volontariato del territorio, a titolo di esempio

(convenzione con CRI – Associazione AUSER – Gruppo Comunale di Protezione Civile) ; inoltre interventi sia mirati che a valenza generale, sono stati attivati attraverso il servizio SAD (assistenza domiciliare) ed i servizi sociali gestiti in forma associata con il Piano di Zona del Distretto di Casteggio di cui il Comune di Fortunago fa parte. Attualmente le persone anziane seguite sono circa 80 e n. 2 persone necessitano di sostegno giornaliero al fine di soddisfare le normali esigenze della quotidianità della vita. Questo Comune è cofondatore della struttura residenziale assistenziale sovracomunale “Fondazione Varni Agnetti” di Godiasco-Salice Terme, e continua la collaborazione con la struttura stessa per l’accesso delle persone che necessitano essere ricoverate. Vengono anche presi contatti con le strutture riabilitative quali Fondazione Don Gnocchi e Villa Esperia, situate nel territorio del Comune di Godiasco-Salice Terme, al fine di veicolare i pazienti bisognosi e trasportarli per le cure, nonché per produrre tutta la documentazione indispensabile per le cure ed i ricoveri. Sono stati installati sul territorio comunale n. 6 defibrillatori; per il loro utilizzo è stato realizzato un corso di primo soccorso destinato a n.12 partecipanti, ai quali è stato rilasciato apposito attestato. Attualmente sono in corso i lavori di manutenzione straordinaria della piazzola elisoccorso di località Casa Nuova, mediante la dotazione di nuovi faretto della pista, nuovo proiettore di planata, e la riqualificazione generale dell’impianto antincendio.

Ulteriore attenzione è stata posta nell’ambito della gestione di alloggi di edilizia sociale, intervenendo a sostegno dei nuclei familiari in condizioni disagiate al fine del mantenimento dell’alloggio assegnato.

Inoltre, grazie alla collaborazione dei circoli Anspi, Arci e Polisportiva Cavalieri, il Comune è riuscito a garantire la gestione ed il funzionamento dei centri comunali di aggregazione e di incontro, nonché dei centri sportivi esistenti sul territorio, permettendo il pieno sostegno alle attività dilettantistiche e del tempo libero. Pieno sostegno è stato anche rivolto ai progetti delle Parrocchie e della Diocesi (messa a disposizione delle strutture comunali per incontri e supporto nella presentazione/progettazione delle domande di contributo alle Fondazioni per opere inerenti gli edifici di culto). Particolare attenzione è stata rivolta agli anziani che vivono in casa assistite dalle c.d. “Badanti”, dando supporto a queste per la regolarizzazione delle loro posizioni lavorative e corsi di lingua italiana per i rinnovi dei permessi di soggiorno, nonché la ricerca, in collaborazione con la Caritas, di personale per sostituzioni temporanee del servizio e ogni altra eventuale necessità a favore dell’anziano e della persona che lo accudisce.

Nel corso del mandato sono stati promossi incontri periodici con la popolazione per la prevenzione e la cura della salute, con Medici specialistici ed Esperti del settore, in collaborazione con l’Azienda Sanitaria Territoriale, incontri tematici e informazioni sulle malattie cardiovascolari e metaboliche. Inoltre sono state svolte iniziative volte all’aggregazione e all’attività dei Circoli Anspi e Arci a supporto alle iniziative, ospitali e filantropiche, di società, pro loco, fondazioni e privati del Borgo Albergo, tendenti ad offrire nuove ricettività. Sono stati realizzati in questi anni incontri periodici con gli agricoltori e gli operatori degli agriturismi, e supporto tecnico per la partecipazione a bandi di finanziamento regionale e statale per contributi economici per le attività, per i mezzi e le strutture produttive.

**Ambiente/Agricoltura** Il Comune ha realizzato interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del PLIS – Parco Locale di interesse sovracomunale di Fortunago – con opere di tutela del patrimonio boschivo, miglioramento della sentieristica, recupero di aree degradate, manutenzione del giardino forestale; sostegno alla fruizione da parte del pubblico delle aree protette e del bosco con visite guidate in collaborazione con il personale del Corpo Forestale dello Stato ed il materiale specialistico di ricerca messo a disposizione dall’Università di Pavia.

Inoltre prosegue l’attività di verifica per l’eliminazione delle coperture in eternit contenenti amianto su edifici pubblici e privati, anche attraverso convenzione con ditte specializzate per lo smaltimento.

Il Comune inoltre ha ottenuto ad inizio 2019 il rinnovo della certificazione ambientale ISO 14001-ed EMAS ai sensi del Regolamento CE n.1221/2009 EMAS (Eco Management and Audit Scheme) e Reg. 1505/2017 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo. A fronte del mantenimento di tale certificazione, il Comune di Fortunago è particolarmente attento a consolidare e mantenere i requisiti richiesti impegnandosi non solo ad osservare le disposizioni di legge in materia, ma anche a migliorare continuamente le proprie prestazioni ambientali, creando un rapporto nuovo di fiducia e trasparenza sia

con gli altri enti del territorio che con il pubblico. (non consumo smisurato di risorse naturali non rinnovabili con produzione di rifiuti in misura maggiore rispetto alla capacità di autodepurazione degli ecosistemi ma sviluppo nel rispetto dei limiti posti dall'ambiente naturale), quindi: sensibilizzazione raccolta differenziata, utilizzo acquisti verdi (Green Public Procurement – carta ecologica Ecolabel, toner rigenerati), riduzione sprechi e salvaguardia delle risorse idriche.

Inoltre il Comune, con riferimento al tema dei consumi energetici, ha creato una campagna di informazione e sensibilizzazione per orientare i comportamenti dei cittadini sulla promozione della certificazione energetica degli edifici, al fine di incentivare soluzioni che consentano benefici sia ambientali che economici (coibentazioni, caratteristiche tecniche degli impianti, fonti rinnovabili). Al fine di facilitare l'orientamento dei cittadini su queste azioni, il Comune ha provveduto ad effettuare interventi di sostituzione degli impianti termici obsoleti degli edifici pubblici con caldaie a condensazione e la sostituzione di punti di illuminazione pubblica con lampade a basso consumo energetico.

E' stato inoltre aggiornato il piano di emergenza comunale, che definisce le procedure da eseguire per fronteggiare le emergenze in caso di calamità naturali in ambito territoriale. Inoltre, con l'ausilio di automezzi comunali e l'utilizzo del personale dipendente, sono stati realizzati interventi di prevenzione e tutela del territorio (pulizia dei fossi, sgombero di cunette su strade comunali, agricole e vicinali).

E' inoltre attivo il Gruppo Comunale di Protezione Civile, con n.52 iscritti. Al fine di potenziare l'attività ed il funzionamento, nel corso del mandato il Comune ha dotato il gruppo di nuove attrezzature individuali e collettive ed ha supportato la partecipazione ai corsi ed alle esercitazioni che si sono svolti in ambito provinciale ed in collaborazione con ASL e 118.

Il Comune ha partecipato alla "Giornata della Terra" e alla "Giornata del Verde pulito" in collaborazione con i giovani del volontariato al fine di promuovere la salvaguardia e la tutela dell'ambiente, il controllo del territorio ed il patrimonio pubblico in ogni sua peculiarità. In frazione Costa Cavalieri sono iniziati i lavori di costruzione della struttura "Centro di lavorazione della selvaggina e centro di sosta" finanziato con contributo della Regione Lombardia a valere sulle risorse autonome del fondo "Interventi per la ripresa economica" l.r. 9/2020, avente finalità di contenimento dei danni causati dagli ungulati alle produzioni agricole e prevenire situazioni di pericolo della sicurezza stradale.

**Turismo:** Nel corso del mandato il Comune ha mantenuto la certificazione Anci "I Borghi più belli d'Italia" attuando linee di intervento volte a migliorare l'aspetto del territorio e la tutela del centro storico con lavori di interrimento delle linee aeree dei servizi, la posa di arredo urbano artistico, la manutenzione a verde di aiuole e la piantumazione di nuovi alberi e arbusti.

In collaborazione con la Pro Loco, le Associazioni culturali e promozionali, gli esercizi pubblici e gli agriturismi sono state consolidate le iniziative annuali che si svolgono sul territorio: le mostre di "Fortunagoinarte", le iniziative di "Creatività e gusto", l'evento "La notte romantica dei Borghi più belli d'Italia", le serate a tema dei "Prodotti tipici locali", l'esibizione per le vie del centro storico degli "Artisti di strada", l'evento "Calici di fine estate"; infine sono state mantenute le convenzioni circa la possibilità di celebrare i matrimoni civili anche nelle location messe a disposizione da strutture private, permettendo in tal modo di soddisfare le esigenze degli utenti e le sempre maggiori richieste verificatesi negli ultimi anni.

E' stato altresì potenziato il punto informativo "Info point" ubicato nel centro del borgo, con WiFi gratuito, inserimento pubblicità per attività imprenditoriali, commerciali, agricole e marchio di qualità. E' attiva anche la collaborazione con la catena EATALY. E' attivo sul territorio il punto comunale di promozione e vendita dei prodotti locali "I PRODOTTI DEL BORGO", al fine di sostenere e promuovere le tipicità locali, per le quali il comune ha assegnato la denominazione d'origine comunale (De.Co). Nel corso del mandato inoltre è stato dato supporto a iniziative per la creazione di nuove strutture di ricettività con qualifica di "Borgo Albergo Diffuso" dando la possibilità ai privati di operare in tal senso.

Nell'ambito del progetto "Il Borgo, fucina di bellezza, cultura e lavoro" è stato realizzato il lotto "Fortunago Borgo digitale" con l'installazione di un cartello luminoso display ad uso pubblicitario (eventi, ospitalità,



TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	248.717,0 3	304.930,60	0,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	114.554,39	0,00	184.785,2 8	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>981.089,2 1</b>	<b>1.214.940,3 7</b>	<b>1.366.121,5 0</b>	<b>1.249.166,9 6</b>	<b>626.309,1 4</b>	<b>-36,16</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	350.144,0 2	381.207,2 6	321.587,77	399.885,24	207.363,9 5	-40,78
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	374.628,8 7	508.166,5 3	847.684,57	700.854,85	379.929,2 2	1,41
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	216.655,9 1	41.502,19	74.057,00	74.057,00	47.250,00	-78,19
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	6.118,12	0,00	114.554,39	0,00	0,00	-100,00
<b>TOTALE</b>	<b>947.546,9 2</b>	<b>930.875,9 8</b>	<b>1.357.883,7 3</b>	<b>1.174.797,0 9</b>	<b>634.543,1 7</b>	<b>-33,03</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	156.883,9 4	146.767,3 3	104.883,9 9	100.399,0 8	132.149,8 0	-15,77
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	156.883,9 4	146.767,3 3	104.883,9 9	100.399,0 8	85.077,70	-45,77

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	463.604,18 0,00	442.759,77 0,00	401.075,65 0,00	543.013,15 0,00	0,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	350.144,02	381.207,26	321.587,77 0,00	399.885,24 0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	5.768,99	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	216.655,91 0,00	41.502,19 0,00	74.057,00 0,00	74.057,00 0,00	0,00 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	6.118,12	304.950,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>-109.313,87</b>	<b>-284.899,68</b>	<b>-338,11</b>	<b>69.070,91</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	30.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>-109.313,87</b>	<b>-254.899,68</b>	<b>-338,11</b>	<b>69.070,91</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	35.071,19	0,00	67.203,90	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-109.313,87</b>	<b>-289.970,87</b>	<b>-338,11</b>	<b>1.867,01</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-44.586,57	1.200,00	-36.231,53	6.449,94	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-64.727,30</b>	<b>-291.170,87</b>	<b>35.893,42</b>	<b>-4.582,93</b>	<b>0,00</b>

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale Iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale Iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie Iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	517.485,03	772.180,60	850.491,46	706.153,81	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	374.628,87	508.166,53	847.684,57	700.854,85	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie Iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	5.768,99	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)</b>		<b>142.856,16</b>	<b>294.014,07</b>	<b>8.575,88</b>	<b>5.298,96</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	37,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>142.856,16</b>	<b>293.977,07</b>	<b>8.575,88</b>	<b>5.298,96</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>142.856,16</b>	<b>293.977,07</b>	<b>8.575,88</b>	<b>5.298,96</b>	<b>0,00</b>

J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie Iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie Iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie Iscritto in spesa	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>			<b>33.542,29</b>	<b>39.114,39</b>	<b>8.237,77</b>	<b>74.369,87</b>	<b>0,00</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00	35.071,19	0,00	67.203,90	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		0,00	37,00	0,00	0,00	0,00
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>			<b>33.542,29</b>	<b>4.006,20</b>	<b>8.237,77</b>	<b>7.165,97</b>	<b>0,00</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		-44.586,57	1.200,00	-36.231,53	6.449,94	0,00
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>			<b>78.128,86</b>	<b>2.806,20</b>	<b>44.469,30</b>	<b>716,03</b>	<b>0,00</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Riscossioni	819.081,39	857.435,43	935.321,44	564.110,17	756.858,84
Pagamenti	710.268,15	622.330,37	583.859,36	449.761,09	715.468,66
<b>Differenza</b>	<b>108.813,24</b>	<b>235.105,06</b>	<b>351.462,08</b>	<b>114.349,08</b>	<b>41.390,18</b>
Residui Attivi	318.891,76	504.272,27	535.684,05	785.455,87	1.600,10
Residui Passivi	394.162,71	455.312,94	878.908,36	825.435,08	4.152,21
<b>Differenza</b>	<b>-75.270,95</b>	<b>48.959,33</b>	<b>-343.224,31</b>	<b>-39.979,21</b>	<b>-2.552,11</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>33.542,29</b>	<b>284.064,39</b>	<b>8.237,77</b>	<b>74.369,87</b>	<b>38.838,07</b>

	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	120.216,95	542.603,08	497.379,19	565.383,09	599.218,65
Parte Vincolata		37,00	37,00	37,00	37,00
Parte destinata ad investimenti		30.720,20	30.720,20	30.720,20	30.720,20
Parte disponibile	162.446,44	4.699,92	80.653,01	40.125,36	127,87
<b>TOTALE</b>	<b>282.663,39</b>	<b>578.060,20</b>	<b>608.789,40</b>	<b>636.265,65</b>	<b>630.103,72</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	58.676,60	192.392,26	411.427,89	300.211,33
Totale residui attivi finali	1.542.878,52	1.177.231,02	1.568.859,33	1.929.594,29	1.583.326,77
Totale residui passivi finali	1.318.891,73	791.563,08	1.371.497,82	1.593.539,97	1.159.724,27
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>282.663,39</b>	<b>578.060,20</b>	<b>608.789,40</b>	<b>636.265,65</b>	<b>630.103,72</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>282.663,39</b>	<b>578.060,20</b>	<b>608.789,40</b>	<b>636.265,65</b>	<b>630.103,72</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	SI	NO	SI

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di Investimento	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019	e	2020	2021	2022	TOTALE
	precedenti					
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	33.120,81		5.946,53	13.638,14	25.004,52	<b>77.710,00</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	54.822,00		38.366,41	29.200,00	113.023,89	<b>235.412,30</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	115.135,00		93.000,00	30.000,18	116.019,00	<b>354.154,18</b>
<b>TOTALE</b>	<b>203.077,81</b>		<b>137.312,94</b>	<b>72.838,32</b>	<b>254.047,41</b>	<b>667.276,48</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>						
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	221.400,00		191.656,18	267.199,77	524.060,27	<b>1.204.316,22</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00		0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	24.000,00		0,00	0,00	0,00	<b>24.000,00</b>
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00		0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>245.400,00</b>		<b>191.656,18</b>	<b>267.199,77</b>	<b>524.060,27</b>	<b>1.228.316,22</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	8.500,00		5.988,47	12.164,93	7.348,19	<b>34.001,59</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>456.977,81</b>		<b>334.957,59</b>	<b>352.203,02</b>	<b>785.455,87</b>	<b>1.929.594,29</b>

Residui passivi al 31.12	2019	e	2020	2021	2022	TOTALE
	precedenti					
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	10.904,70		5.121,49	17.614,25	64.137,30	<b>97.777,74</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	157,02		5.720,70	288.451,64	670.923,69	<b>965.253,05</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00		0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	16.804,18		12.032,99	35.021,91	33.820,95	<b>97.680,03</b>

TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	3.143,11	0,00	0,00	0,00	3.143,11
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	213.811,42	107.357,55	51.963,93	56.553,14	429.686,04
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>244.820,43</b>	<b>130.232,73</b>	<b>393.051,73</b>	<b>825.435,08</b>	<b>1.593.539,97</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	48,67	77,10	97,81	105,56	154,17

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "s" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023
Normativa abrogata				

##### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

La Legge di Bilancio 2019 ha abolito, a decorrere dal suddetto esercizio, il pareggio di bilancio così come declinato dall'articolo 1 comma 466 L. 232/2016.

Negli esercizi dal 2019 e 2022 l'Ente risulta rispettoso dei nuovi vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio di bilancio; i dati preconsuntivi relativi all'esercizio 2023 fanno presagire il rispetto di tale parametro anche per l'esercizio 2023.

##### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

non ricorre il caso

#### 6 Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.561.849,11	1.345.193,20	1.271.136,20	1.048.616,52	974.559,52

Popolazione residente	358	356	348	364	359
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	4.362,71	3.778,63	3.652,69	2.880,81	2.714,65

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,89 %	6,38 %	8,17 %	8,19 %	9,63 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Conto del Patrimonio dell'Anno 2018			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	10.469,89	Patrimonio netto	9.606.123,04
Immobilizzazioni materiali	11.348.751,66		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.915.994,92		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.942.526,17
Disponibilità liquidate	137.333,11	Debiti	1.863.900,37
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.412.549,58</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.412.549,58</b>

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	0,00
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	2.953.740,61
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	7.754.547,62	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	3.775.873,05
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>7.754.547,62</b>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>6.729.613,66</b>
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	379.922,58
C II) Crediti	1.696.933,78	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	2.642.156,49

C IV) Disponibilità Liquide	300.211,33		
C) Totale Attivo Circolante	1.997.145,11		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	9.751.692,73	TOTALE	9.751.692,73

## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006)*	119.040,08	119.040,08	119.040,08	119.040,08	119.040,08
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	29.618,75	28.795,84	22.141,42	52.331,93	30.440,00
Rispetto del limite	SI n.2 unità di personale sono state trasferite a Unione dei Comuni	SI n.2 unità di personale sono state trasferite a Unione dei Comuni	SI n.2 unità di personale sono state trasferite a Unione dei Comuni	SI n.2 unità di personale sono state trasferite a Unione dei Comuni	SI n.2 unità di personale sono state trasferite a Unione dei Comuni
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	8%	7%	6%	13%	7 %

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* Abitanti	82,73	80,88	63,62	143,76	84,79

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti	358	356	348	364	359
Dipendenti	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel quinquennio 2019-2023 non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non ricorre la fattispecie.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate. negativo

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): nel periodo 2019-2023 non sono state effettuate esternalizzazioni

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

##### **1.1 Rilievi della Corte dei conti**

-Attività di controllo: L'ente è stato oggetto di controllo sui conti consuntivi a partire dall'esercizio 2017 relativo a tardiva approvazione del rendiconto e trasmissione questionario, ricorso anticipazione di tesoreria, previsione e accertamento delle entrate da recupero evasione tributaria, elevato volume di residui attivi di nuova formazione, mantenimento di residui attivi derivanti da entrate di esercizi pregressi, rilevato ammontare dei residui passivi del titolo I della spesa di competenza, elevato volume dei residui passivi del titolo II, fondo crediti dubbia esigibilità, accantonamento nel risultato di amministrazione dell'importo dell'anticipo di liquidità, mancato rispetto dell'obbligo di riduzione spesa del personale.

A tali rilievi il Comune ha provveduto a trasmettere note informative sottoscritte dal Sindaco e dal responsabile del servizio finanziario: il ricorso all'anticipazione si è reso necessario in quanto il Comune è risultato assegnatario di consistenti contributi a fondo perduto dallo Stato, dalla Fondazione Cariplo, e dalla Regione Lombardia per opere in conto capitale che vengono erogate a consuntivo a seguito della dimostrazione dell'avvenuto pagamento dei lavori. L'anticipazione di cassa è stata utilizzata solo per i periodi necessari al completamento e rendicontazione degli interventi. Per il recupero dell'evasione tributaria il settore amministrativo contabile sta utilizzando strumenti informatici di collegamento con il catasto/agenzia entrate al fine dell'allineamento dati fra contribuenti/proprietà catastali. Il lavoro è tutt'ora in corso. L'elevato volume dei residui attivi di parte corrente è in corso di ridimensionamento a seguito del miglioramento della situazione di cassa, l'ente sta mettendo in atto opportuni strumenti per la riscossione dei crediti eliminando gli accertamenti degli esercizi pregressi; il volume dei residui passivi è connesso alla durata di importanti opere pubbliche concernenti lavori di riassetto del territorio comunale e la realizzazione della struttura teatro auditorium; oltre che altre opere riguardanti la sicurezza stradale e la valorizzazione del borgo storico.

Per quanto riguarda i residui non attinenti alle opere pubbliche sono stati verificati ai fini della loro sistemazione in bilancio; l'anticipazione di liquidità è stata contabilizzata al titolo 3 – cat. 2 dell'uscita, con riferimento a tale liquidità l'ente ha accantonato la somma di euro 371.472,64 nell'avanzo di amministrazione. Riguardo la spesa del personale si precisa che risultano attualmente alle dipendenze del

Comune n. 3 unità (di cui n.1 part-time); per il corrente esercizio non sarà possibile rispettare il parametro di riferimento dell'anno 2008 preso in considerazione, in quanto tale parametro non comprende il costo di personale per n. 1 dipendente in aspettativa per mandato elettorale; le spese di personale relative agli anni di mandato rientrano nei limiti in quanto n.2 unità erano state trasferite all'unione dei Comuni; si dichiara inoltre che i numerosi adempimenti di legge relativi ai servizi comunali che vengono gestiti in un unico ufficio e con personale limitato, rendono difficoltoso il rispetto dei termini di legge previsti per i vari settori, compreso il finanziario contabile

- Attività giurisdizionale: non risultano rilievi

**1.2. Rilievi dell'Organo di revisione:** non risultano rilievi per gravi irregolarità contabili

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** l'Ente opera con una dotazione di personale ridotta al minimo.

Parte V-l. Organismi controllati:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
 Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Il Comune non detiene né ha detenuto nel quinquennio oggetto della presente relazione partecipazione di controllo in alcuna Società od Organismo; la presente tabella non viene pertanto popolata.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

A decorrere dall'esercizio 2019 non è più prevista la produzione dei certificati ai bilanci di previsione precedentemente previsti dall'art. 161 del TUEL (tale adempimento è stato sostituito dalla trasmissione dei bilanci di previsione alla BDAP la presente tabella non viene pertanto popolata).

Si segnala comunque che per gli esercizi oggetto della presente Relazione non sono presenti aziende e società partecipate dall'Ente in misura uguale o superiore allo 0,49% per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi e delle partecipazioni.

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO (I)

BILANCIO ANNO 20\_\_

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): non presenti.

\*\*\*\*\*

Li 26 marzo 2024

Il SINDACO  
Achille Lanfranchi



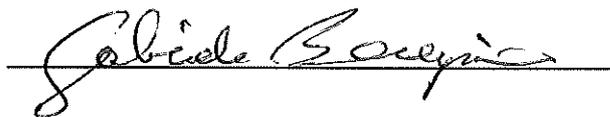
---

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 10/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario



---

